



Vejledning om kontrol i erhvervsmæssigt hundehold

Februar 2026

Indhold

1. Indledning	3
2. Formål.....	3
3. Retsgrundlag	3
4. Almindelige bestemmelser	4
4.1 Forberedelse af kontrolbesøget	4
4.2 Kontrolbesøget	4
4.3 Overtrædelsers karakter (alvorsgrad)	5
5. Offentliggørelsesordning	6
5.1 Indledning	6
5.2 Kontrolfrekvens.....	6
5.3 Virksomhedens kontrolrapporter på egen hjemmeside.....	6
5.4 Offentliggørelse på Findhundesmiley.dk	7
5.5 Kontrol af andre dyr i virksomheden	9
6. Tolkning af bekendtgørelse om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af hunde	9
6.1 Erhvervsmæssige hold af hunde	9
6.2. Betingelser for udstedelse af tilladelse.....	10
6.3 Sundhed og sygdom	11
6.4 Avl af hunde	12
6.5 Optegnelser	14
6.6 Indretning af lokaler	15
6.7 Løbegård, udearealer og motion	16
6.8 Opsyn, pasning og socialisering	16
6.9 Personale	17

1. Indledning

Denne vejledning er skrevet til Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris tilsynsførende (dyrlæger og teknikere), der udfører kontrol med dyrevelfærd og andre forhold i erhvervsmæssige hundehold – også benævnt virksomheder. Hvis kontrollen udføres af en tekniker, og denne konstaterer overtrædelser af veterinærfaglig karakter, skal en dyrlæge tilkaldes.

Der kan ud over denne vejledning findes materiale på Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris hjemmeside under regler for erhvervsmæssigt hundehold og regler for avl af hunde. Det kan tillige nævnes, at Dansk Kennel Klub i samarbejde med blandt andet Politiet, Den Danske Dyrlægeforening og Dyrenes Beskyttelse har udarbejdet "Guide til det gode hundehold". Guiden fra 2023 er dog ikke blevet revideret i forbindelse med den nye bekendtgørelse om dyrevelfærds-mæssige mindstekrav til hold af hund (2025).

2. Formål

Formålet med kontrollen er at kontrollere om reglerne for erhvervsmæssigt salg, opdræt og hold af hunde overholdes, herunder at sikre, at hundene passes, tilses, huses, fodres og vandes velfærds-mæssigt forsvarligt. Derudover kontrolleres at overordnede regler for opbevaring og anvendelse af medicin overholdes.

3. Retsgrundlag

Størstedelen af regelgrundlaget for denne vejledning findes i bekendtgørelse nr. 607 af 26. maj 2025 om dyrevelfærds-mæssige mindstekrav til hold af hunde, også kaldet 'hundebekendtgørelsen'. Regelgrundlaget for denne vejledning findes i 'hundebekendtgørelsen' med mindre anden henvisning nævnes.

Det samlede regelgrundlag for kontroller i erhvervsmæssige hundehold er:

- Bekendtgørelse nr. 994 af 30. juni 2025 af lov om dyrevelfærd (dyrevelfærdsloven)
- Bekendtgørelse nr. 607 af 26. maj 2025 om dyrevelfærds-mæssige mindstekrav til hold af hunde (hundebekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. 62 af 19. januar 2024 af lov om hold af dyr
- Bekendtgørelse nr. 1187 af 3. oktober 2025 om dyreejeres anvendelse af lægemidler til dyr m.v.

- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/429 af 9. marts 2016 om overførbare dyresygdomme og om ændring og ophævelse af visse retsakter på området for dyresundhed («dyresundhedsloven»)
- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2019/6 af 11. december 2018 om veterinærlægemidler og om ophævelse af direktiv 2001/82/EF

4. Almindelige bestemmelser

Vejledningen er en beskrivelse af, hvordan kontrollen med dyrevelfærd og andre regler i hundehold skal gennemføres, men indeholder ikke en udtømmende beskrivelse af reglerne på området. Før kontrollen påbegyndes, er det derfor nødvendigt nøje at gennemgå regelgrundlaget.

4.1 Forberedelse af kontrolbesøget

Besøget forberedes med opslag i relevante databaser samt ved undersøgelse af, om virksomheden profilerer sig på at opdrætte specifikke hunderacer. Den tilsynsførende orienterer sig om virksomhedens tilladelse – herunder hvor mange hunde, virksomheden har tilladelse til at huse. Derudover hentes der information om tidligere besøg og/eller sanktioner fra tidligere besøg.

4.2 Kontrolbesøget

Kontrolbesøg gennemføres som udgangspunkt uanmeldte. Hvis ejeren af hundeholdet ikke er til stede, kan kontrollen gennemføres over for en medarbejder.

Personer, der er ansat under Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, har, i det omfang deres kontrolopgaver kræver det, til enhver tid, mod behørig legitimation, uden retskendelse adgang til bl.a. ejendomme og dokumenter. Adgangen er ikke betinget af, at ejeren/den ansvarlige for hundeholdet er til stede. Når en myndig person er til stede, skal der derfor være meget tungtvejende grunde før et besøg opgives.

Hvis der aflægges to forgæves besøg, kan det næste besøg varsles. Såfremt kontrollen varsles, skal kontrollen gennemføres inden for 48 timer efter varslingen.

Såfremt kontrollen udføres af en ikke-veterinærfagligt uddannet person, skal en dyrlæge altid tilkaldes i de tilfælde, hvor den tilsynsførende skønner, at der kræves en veterinærfaglig vurdering. Der skal derudover altid tilkaldes en dyrlæge til at foretage en nøje klinisk beskrivelse af forholdene, hvis der konstateres forhold hos syge og tilskadekomne hunde, som vurderes at kunne medføre en sanktion.

Alle områder i hundeholdet besigtiges, men ikke i alle tilfælde ved kontrol af samtlige dyr. Der skal foretages en helhedsvurdering af hundeholdet, dvs. hundeholdet gennemgås, og der udvælges stikprøvevis f.eks. de opholdsrum og de dyr, man vil kigge nærmere på. Er der forhold, der bør ses nærmere på, eller såfremt der er overtrædelser, kan man udvide kontrollen til alle dyr.

Hundeholdet gennemgås med tjeklisten som grundlag. Det er vigtigt, at alle konstaterede forhold dokumenteres, og at det af bemærkninger på kontrolrapporten nøje fremgår, hvad der er observeret og hvilke områder etc., der er gennemgået under besøget. Ved brug af tjeklistens forside kan man danne sig et overblik over forholdene i hundeholdet, og kun i tilfælde, hvor der ses tegn på overtrædelser, går man i detaljen med de enkelte tjeklistepunkter.

Det er hensigtsmæssigt at danne sig et overblik over forholdene i hundeholdet inden eventuelle fejl og mangler påpeges.

Kontrolbesøget dokumenteres i Digital Kontrol (DIKO), og besøget afsluttes med gennemgang af kontrolrapporten. Herefter sendes den digitalt til ejer af hundeholdet. Dokumentation af kontrollen skal ske efter gældende vejledning, herunder bilag 11 C i Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris generelle kontrolvejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet. Det skal af dokumentationen fremgå, hvad der er observeret og gennemgået under besøget. Se endvidere vejledning om registrering i DIKO for udfyldelse.

4.3 Overtrædelsers karakter (alvorsgrad)

I vurderingen af alvoren af overtrædelser af dyrevelfærdsmæssige bestemmelser sondres der, jf. §§ 58 og 60 i dyrevelfærdsloven, jf. § 2 imellem følgende:

- 1) Væsentlig ulempe
- 2) Uforsvarlig behandling
- 3) Grovere uforsvarlig behandling
- 4) Mishandling

Det er Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris vurdering, at der som hovedregel ved sondringen mellem ovenstående fire grupper skal lægges følgende til grund:

Når Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri konstaterer en overtrædelse af reglerne, skal der reageres. Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri har som udgangspunkt følgende muligheder for at reagere overfor virksomhederne i forbindelse med overtrædelser: indskærpelse, påbud og forbud, administrativt bødeforlæg, fratagelse af autorisation/registrering eller politianmeldelse.

Ved valg af sanktion skal der tages hensyn til alle omstændigheder i den konkrete sag. Der kan læses mere om valg af sanktion i Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris generelle kontrolvejledning kap. 13

5. Offentliggørelsesordning

5.1 Indledning

Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri offentliggør kontrol af erhvervsmæssige hundevirksomheder efter regler omfattet af veterinærlovgivningen, det vil sige dyrevelfærdsloven og lov om hold af dyr.

Tjeklister, hjælpeskemaer m.v., som anvendes ved kontrol, skal ikke offentliggøres.

5.2 Kontrolfrekvens

Alle hundehandlere, opdrættere samt hundepensioner og -internater, som har tilladelse fra Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, skal have kontrol én gang om året. Hvis Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri har gennemført to ordinære kontrolbesøg uden anmærkninger (indskærpelser, påbud, forbud eller politianmeldelser) i en virksomhed, og virksomheden ikke i øvrigt har fået anmærkninger i den mellemliggende periode, nedsættes frekvensen for et kontrolbesøg til hvert andet år. Nedsættelsen bortfalder, hvis virksomheden på et senere tidspunkt får en anmærkning for overtrædelse af veterinærlovgivningen, herunder dyrevelfærdslovgivningen.

5.3 Virksomhedens kontrolrapporter på egen hjemmeside

5.3.1 Generelt

Hvis virksomheden markedsfører aktiviteter eller ydelser omfattet af bekendtgørelse om dyrevelfærds-mæssige mindstekrav til hold af hunde på egen hjemmeside eller på sociale medier, skal virksomheden på et let synligt sted på hjemmesiden eller det sociale medie vise den seneste kontrolrapport, jf. § 68. Dette kan ske ved at linke til kontrolrapporten på Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris findhundesmile.dk.

Der er ikke krav om, at kontrolrapporten skal hænge synligt fremme i virksomheden.

Hvordan virksomheder opretter et link til kontrolrapporten er beskrevet på findhundesmile.dk.

De seneste to kontrolrapporter offentliggøres på findhundesmile.dk.

5.3.2 Kontrolrapporten

Virksomheden skal sørge for, at der linkes fra virksomhedens hjemmeside eller sociale medier til den seneste kontrolrapport på findhundesmile.dk. Dette gælder både for ordinære og opfølgende kontroller.

5.3.3 Endelig kontrolrapport fremsendes efterfølgende

Når et kontrolbesøg er endt med resultat 3 eller 4, får virksomheden en afgørelse, som sendes sammen med en endelig kontrolrapport. Sendes den som digital post, skal offentliggørelsesdatoen ligge to hverdage efter, at den endelige rapport er sendt til virksomheden. Sendes den med almindelig post, skal offentliggørelsesdatoen ligge senest to dage efter, at virksomheden forventes at have modtaget den. De to dage er vigtige af hensyn til, at virksomheden skal nå at have modtaget kontrolrapporten, før den offentliggøres på findhundesmile.dk.

Tilsvarende sendes den endelige kontrolrapport til virksomheden i de tilfælde, hvor den tilsynsførende har afleveret en foreløbig kontrolrapport på stedet.

Hvis en virksomhed får anmærkninger uden at der er foretaget et fysisk kontrolbesøg skal virksomheden have en endelig kontrolrapport tilsendt. Dette kan f.eks. være efter en administrativ kontrol af indsendt dokumentation.

Det sker, at veterinærenhedens afgørelse omgøres, så en virksomhed skal have en ny kontrolrapport. Det kan fx være, når en virksomhed får medhold i en klage over kontrolenhedens påbud/forbud eller bliver frifundet i retten. Virksomheden skal i de tilfælde have en ny kontrolrapport, selvom der har været et eller flere kontrolbesøg efter, at kontrolenhedens afgørelse blev truffet eller forholdet blev indskærpet. Det skal ske af hensyn til offentliggørelse af kontrolresultater og beregning af kontrolfrekvens.

5.4 Offentliggørelse på Findhundesmile.dk

5.4.1 Generelt

De seneste to kontrolrapporter offentliggøres på findhundesmile.dk, så kunderne kan se, i hvor høj en grad den enkelte virksomhed følger de regler, der skal sikre, at forholdene for hundene er i orden.

Alle endelige kontrolrapporter bliver automatisk offentliggjort på findhundesmile.dk, når de er blevet skrevet ind i DIKO. Virksomheder, der ikke længere er registrerede som "erhvervsmæssigt hundehold", vil ikke fremgå af findhundesmile.dk.

Tillægssiden og foreløbige kontrolrapporter offentliggøres ikke på findhundesmile.dk.

Alle endelige kontrolrapporter kommer på hjemmesiden dagen efter den dato, der er registreret i feltet "Skal offentliggøres fra" i DIKO. De seneste to kontrolrapporter bliver vist på findhundesmile.dk. Dette gælder, selvom flere kontrolrapporter er givet samme dag.

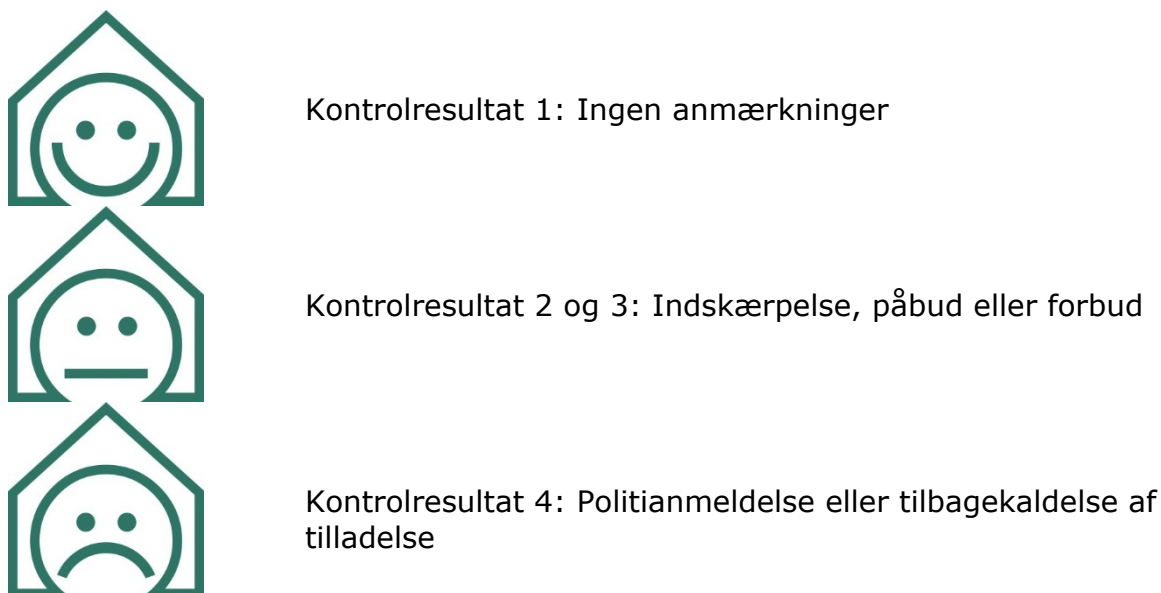
Kontrolrapporten må ikke vises på findhundesmile.dk, før virksomheden har modtaget en endelig kontrolrapport. Når der ikke er tvivl om resultaterne af kontrollen, modtager virksomheden en kontrolrapport ved kontrollens afslutning. I tilfælde, hvor den tilsynsførende er i tvivl om kontrolresultatet, udleveres en foreløbig

kontrolrapport til virksomheden. Den endelige kontrolrapport fremsendes sammen med en evt. afgørelse efterfølgende.

Hvis virksomheden klager over en eller flere afgørelser på kontrolrapporten, skal dette fremgå på findhundesmiley.dk med teksten: Virksomheden har klaget over én eller flere afgørelser på kontrolrapporten. Oplysningen skrives ind under fanen "Kommentarer" i feltet "Fødevarestyrelsen oplyser".

5.4.2 Hundesmileysymboler

På kontrolrapporten vil det fremgå, hvad der er kontrolleret samt resultatet af kontrollen. Det vises med karaktererne 1, 2, 3 eller 4 for hvert af de områder, der er kontrolleret. Det samlede kontrolresultat bliver sammenfattet i en kategori, som vises på findhundesmiley.dk med ét af de symboler, som er gengivet i figur 1.



Figur 1 Kontrolresultater og tilhørende hundesmileysymbol.

Ved fremsøgning af en virksomhed på findhundesmiley.dk, vil virksomhedens aktuelle og foregående hundesmileystatus blive vist. Ved klik på hundesmileysymbolet føres man videre til den tilknyttede kontrolrapport

Hvis der søges en virksomhed frem, som endnu ikke er blevet kontrolleret og dermed ikke har fået en hundesmiley endnu, vises en hundesmiley med teksten "Kontrol er på vej", se figur 2.



Figur 2 Det symbol, der anvendes på findhundesmiley.dk, indtil virksomheden har fået sit første kontrolbesøg.

5.5 Kontrol af andre dyr i virksomheden

Den ordinære kontrol med hundehandlere, -opdrættere, -pensioner og -internater er gebyrafløftet, hvilket vil sige, at virksomhederne ikke selv betaler for kontrollen.

Kontrollen omhandler *kun* hundehold, der har tilladelse jf. bekendtgørelse om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af hunde. Hvis der opholder sig andre dyr i virksomheden, er disse ikke omfattet af den årlige ordinære kontrol af hundevirksomheden.

Udføres der kontrol af andre dyrearter i forbindelse med kontrol af hundevirksomheder, eller konstateres der overtrædelser i den del af en virksomhed, der huser andre arter end hunde (fx katte, fugle eller fritter), skal kontrollen registreres på et dertil oprettet separat kontrolobjekt jf. registreringsvejledningen.

6. Tolkning af bekendtgørelse om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af hunde

I de følgende afsnit gennemgås udvalgte emneområder, der kan give anledning til fortolkningsmæssige overvejelser. De beskrevne forhold og vurderingen heraf er ikke en udtømmende beskrivelse af forhold i hundehold, men eksempler på forhold og vurderinger. Vurderingen af de under et kontrolbesøg konstaterede forhold beror på en konkret faglig vurdering i hvert enkelt tilfælde. Det bemærkes, at der er tale om Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris tolkninger, og at den endelige afgørelse henhører under domstolene.

6.1 Erhvervsmæssige hold af hunde

Omfattet af bekendtgørelsen er:

Pensioner og internater med fire eller flere hunde opstaldet ad gangen.

Kenneler (opdræt) hvor der anvendes tre eller flere avlstæver til at avle tre eller flere kuld hvalpe årligt. Antallet af tæver og kuld opgøres pr. kalenderår.

Virksomheder eller personer, der erhverver sig hunde med videresalg for øje (hundehandlere) er omfattet af bekendtgørelsen såfremt hundene hjemtages til virksomheden.

Ikke omfattet af bekendtgørelsen er;

Såkaldte hundedagplejere.

En hundedagplejer er defineret som:

Personer, der regelmæssigt passer anden mands hund i kortere perioder (under 24 timer) og, hvor hunden tillige dagligt opholder sig sammen med sin besidder.

Virksomheder eller personer, der udelukkende videreformidler hunde, hvor hundene ikke hjemtages til virksomheden dvs. ikke på noget tidspunkt opholder sig på virksomheden (som fx formidling af græske gadehunde) er ikke omfattet denne bekendtgørelse.

6.2. Betingelser for udstedelse af tilladelse

En ansøgning om tilladelse skal indeholde oplysninger om det største antal hunde, der må være i virksomheden, jf. § 40.

6.2.1 Udstationeringshunde:

Udstationerede tæver inkl. hvalpe, der hjemtages i hvalpeperioden, skal indgå i antallet i ansøgningen. Udstationerede hunde indgår ikke i vurderingen af antallet af hunde i virksomheden, såfremt de har primæradresse et andet sted og kun opholder sig kortvarigt i virksomheden.

Kenneler med eks. fire voksne tæver og en hanhund skal søge tilladelse til de fem voksne hunde (over 10 uger). Ved inspektion i perioder med hvalpe under 10 uger skal virksomheden have kapacitet til det samlede antal hunde inkl. hvalpe.

6.2.2 Bygninger og lokaler:

Kravet i § 39 til beskrivelse af konstruktionen af virksomhedens bygninger og lokaler bunder i et ønske om at sikre, at hundene holdes under forhold, der er egnede til hundehold, at der tages hensyn til hundenes fysiologiske behov, og at der kan opretholdes en god hygiejnisk standard.

Oplysninger, der er relevante at beskrive, er eksempelvis:

Yder- og indervægge, tagets og gulvenes materialer

Eventuelle skillevægges materiale

Isoleret ja/nej

Vinduer ja/nej

Mulighed for ventilation og opvarmning

Afløb

Ved inspektion af lokaler og bygninger skal der lægges vægt på, om disse generelt er egnede til hundehold. De skal i sin helhed udformes i passende solide materialer, så risiko for skader så vidt muligt undgås. De skal ligeledes være konstrueret og kunne vedligeholdes således, at hundene ikke kommer til skade eller udsættes for væsentlig ulempe.

Ønsker virksomheden at udvide, skal dette, jf. § 41, godkendes af Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri såfremt, der er tale om en udvidelse ud over det tilladte antal hunde.

Ønsker virksomheden at bygge om, skal dette, jf. § 41, godkendes af Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, såfremt der er tale om ombygning eller renovering, hvor der ændres på lokaler eller bygningers konstruktion eller indretning. Almindeligt vedligehold skal ikke godkendes.

6.2.3 Afmeldelse af tilladelse

Ønsker virksomheden ikke længere at opretholde sin tilladelse til erhvervsmæssigt hundehold, kan dette afmeldes via Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris kontaktformular.

Ved ny tilmelding vil virksomheden igen skulle have et besøg forud for godkendelse.

6.3 Sundhed og sygdom

Virksomheden skal i tilfælde af sygdom, tilskadekomst eller parasitinfektion hos hundene sikre, at den/de pågældende hunde isoleres, og at pleje iværksættes. Ved alvorlig lidelse, eller hvis hunden ikke hurtigt bedres, skal en dyrlæge straks tilkaldes, jf. § 44.

Det skal understreges, at kun dyrlæger må diagnosticere anden mands hund og igangsætte en behandling med receptpligtig medicin jf. Bekendtgørelse nr. 64 af lov om dyrlæger af 19. januar 2024, § 2, stk. 1, nr. 2 og 3.

Såfremt det vurderes nødvendigt at sanktionere i forbindelse med syge og tilskadekomne hunde, der ikke er håndteret korrekt, skal der fremgå, hvor mange hunde der er tale om.

6.3.1 Vaccination

Når hunde indføres i erhvervsmæssige hundehold, skal dette ske med en gyldig vaccination for at bidrage til at opretholde en høj sundhedsstatus blandt hunde i Danmark. Der er i bekendtgørelsen om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af hund krav om, at hunde, der indføres i virksomheden, straks skal vaccineres mod hundesyge, parvovirus og hepatitis, medmindre der foreligger en dyrlægeerklæring

om, at de er vaccineret mod de pågældende sygdomme i henhold til vaccinationspraksis efter almindelig anerkendt faglig standard jf. §46.

Hvalpe, der fødes i virksomheden, skal inden, de forlader virksomheden, og senest når de er 12 uger gamle, ligeledes vaccineres mod hundesyge, parvovirus og hepatitis jf. § 46, stk. 2.

Kravet om vaccination inden hvalpene forlader virksomheden vil i mange tilfælde betyde, at hvalpene vaccineres ved ca. 8 ugers alderen. Dette er i overensstemmelse med WSAVAs retningslinjer¹ for første vaccination af hvalpe.

Kravet om, at der skal ske vaccination inden hunde forlader virksomheden, følger af det forhold, at vaccination i 8. uge er befordrende for at sikre sundheden hos den samlede population af hunde i Danmark. Det er Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri vurdering, at vaccination på dette tidspunkt sker uden fare for hunden, og at der er veterinærfagligt belæg for at forvente, at kravet bliver en gevinst for dyresundheden.

Vaccinerer ejer egne hunde, skal denne sikre dokumentation herfor. Det vil i dette tilfælde ikke være muligt at få en dyrlægeattest.

Virksomheden skal i øvrigt overholde gældende lovgivning vedr. medicinopbevaring og håndtering. Opmærksomheden henledes især på ulovlig indførsel af medicin samt indikation på, at der igangsættes behandlinger uden forudgående diagnose fra en dyrlæge – eks. ved hjælp af "overskudsmedicin" fra tidligere behandlinger.

6.4 Avl af hunde

Bestemmelserne om avl i bekendtgørelsen kan kontrolleres for drægtige tæver, for tæver som stadig har sine hvalpe gående med sig på tidspunktet for kontrollen, samt virksomhedens hanhunde, såfremt hanhunden er forældredyr til hvalpe, som på tidspunktet for kontrol befinder sig hos kontrolobjektet. Den generelle bestemmelse for avl af hunde jf. §15 samt bestemmelsen om forbud mod indavl jf. §16 er alene relevant for kontrollen, hvis det vurderes, at der er konkrete forhold, som gør, at en kontrol af disse bestemmelser vil være relevant.

6.4.1 Bestemmelser hos tæver

§ 17: En tæve må tidligst parres første gang:

- 1) Når tæven er mindst 18 måneder gammel, hvis tæven tilhører en lille eller mellemstor race, hvor racen har en typisk vægt på op til ca. 20 kg.*
- 2) Når tæven er mindst 24 måneder gammel, hvis tæven tilhører en stor race eller en meget stor race, hvor racen har en typisk vægt fra ca. 20 kg. og derover.*

Stk. 2. En tæve må højst føde fem kuld i sin levetid.

¹ World Small veterinary Association = WSAVA

Stk. 3. En tæve må højst føde tre kuld hvalpe indenfor en periode på 2 år.

Stk. 4. Når en tæve har fået to kuld hvalpe inden for 12 måneder, herunder eventuelle dødfødte kuld, skal der være en restitutionsperiode på mindst et år, før tæven parres på ny.

Stk. 5. Når en tæve har fået kejsersnit, skal der være en restitutionsperiode på mindst 12 måneder, før næste kuld fødes.

Stk. 6. En tæve, der har fået to kejsersnit, må ikke længere indgå i avl.

Stk. 7. En tæve, der er over 8 år gammel, må kun benyttes i avl, hvis en dyrlæge attesterer, at dette er forsvarligt i forhold til tævens velfærd og sundhed. Attesten har en gyldighed på 6 måneder. Hundens besidder skal opbevare attesten, så længe hunden anvendes i avlen, og skal efter anmodning forevises for Fødevarestyrelsen.

Såfremt der er tvivl om, hvilken størrelseskategori en hund tilhører, kan en vejledning udarbejdet af Dansk Kennel Klub² anvendes til at bistå vurderingen om, hvorvidt en hunderace tilhører en lille, mellemstor, stor eller meget stor race.

6.4.2 Undersøgelse for visse arvelige sygdomme og tilstande hos hunde

Specifikke hunderacer er underlagt et krav om, at de skal undersøges for visse arvelige sygdomme forud for, at hunden indgår i avl, herunder tæver, der insemineres, og hanhunde, der tappes for sæd til inseminering. Både tæver og hanhunde er underlagt dette krav. En kontrol af en af virksomhedens hanhunde vil være relevant, såfremt hanhunden er forældredyr til hvalpe, som på tidspunktet for kontrol befinder sig hos kontrolobjektet.

Hunde af racerne engelsk bulldog, fransk bulldog og mops skal gennemgå en BOAS-graduering.

Hunde af gravhunderacerne skal gennemgå en undersøgelse for Intervertebral Disc Disease (IVDD).

Hunde af racen cavalier king charles spaniel skal gennemgå en undersøgelse for syringomyeli og myxomatøs mitralklapsygdom (MMVD).

I bekendtgørelsens bilag 2 og 3 findes lister over racer, som er omfattet af krav om undersøgelse for hofteledsdysplasi og for nogle racer også albueledsdysplasi.

6.4.3 Krydsninger

Reglerne om specifikke undersøgelser omfatter også hunde, som er krydsninger, hvori de omfattede racer indgår med 50 procent eller derover.

² [Hunderace størrelse inddeling DKK 02.062025.pdf](#)

Specielt for undersøgelsen for BOAS gælder det, at racerne engelsk bulldog, fransk bulldog og mops samt krydsninger, der udelukkende består af de tre nævnte racer, er omfattet af reglerne.

Såfremt et erhvervsmæssigt hundehold profilerer sig på at opdrætte specifikke hunderacer eller oplyser at opdrætte specifikke hunderacer, som er underlagt krav om undersøgelse for specifikke sygdomme og tilstande, vil det være relevant at undersøge, hvorvidt den ansvarlige for hundeholdet kan dokumentere, at kravene er opfyldt.

6.4.4 Forbud mod avl

Hunde, der er omfattet af krav om undersøgelse for specifikke arvelige sygdomme og tilstande, må udelukkende anvendes i avl i overensstemmelse med bekendtgørelsens bilag 1.

Hunde, der er omfattet af kravet om en undersøgelse forud for avl, må ikke anvendes i avl, før de har gennemgået den relevante undersøgelse med et resultat, der opfylder betingelserne i bilag 1.

6.4.5 Dokumentation for relevante undersøgelser

Dokumentation for resultatet af de relevante undersøgelser skal opbevares så længe hunden anvendes i avlen, og skal efter anmodning forevises for Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.

Det er hundebesidderens ansvar at anmode om dokumentation for undersøgelsens resultater og at opbevare dokumentationen, så den kan fremvises ved forespørgsel fra Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.

Der er ingen formkrav til dokumentationen for undersøgelsen.

Dokumentationen kan f.eks. udgøres af en erklæring eller attest fra en dyrlæge eller en journaludskrift. Dokumentationen kan også være elektronisk. Dokumentationen skal kunne knyttes til den konkrete hund og skal kunne henføres til en konkret dyrlæge eller anden relevant fagperson.

6.5 Optegnelser

Den virksomhedsansvarlige i en virksomhed, der er omfattet af § 37, skal føre optegnelser over hunde, der er i virksomheden. Optegnelserne skal omfatte oplysninger om hundenes race, køn, alder og ID-nummer samt dokumentation for vaccination i overensstemmelse med § 46. Hvis der er åbenlys uoverensstemmelse mellem den angivne race og hundens fremtoning, undersøges dette forhold nærmere. For hunde, der tilføres virksomheden, skal endvidere angives ejerens eller sælgerens navn og adresse samt datoen for indførelsen. Ved salg af hunde skal køberens navn og adresse samt datoen for salget angives.

For avlstæver i virksomheder omfattet af § 37, stk. 1, nr. 2, skal optegnelserne endvidere omfatte oplysninger om tævens alder ved første parring, antal kuld født af tæven og tidspunktet for fødslerne samt oplysninger om eventuelle kejsersnit.

Den virksomhedsansvarlige skal opbevare optegnelser omfattet af stk. 1 i mindst 3 år. Optegnelser omfattet af stk. 2 skal opbevares af den virksomhedsansvarlige, så længe hunden indgår i avlen. Optegnelser omfattet af stk. 2 skal følge tæven ved eventuel overdragelse.

Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri og den tilsynsførende dyrlæge, jf. § 61, skal til enhver tid have adgang til at gennemse optegnelserne.

Der er ingen formkrav til optegnelserne.

6.6 Indretning af lokaler

6.6.1 Private boliger

Boliger, hvor der bor mennesker. En opvarmet garage, der er bygget sammen med et hus, hvori der bor mennesker, er ikke en privat bolig.

6.6.2 Hundenes opholdsrum

Indendørs rum, som hundene opholder sig i.

§ 17: Hundenes opholdsrum skal være forsvarligt indrettet og skal i størrelse og indretning tilgodese dyrenes behov for bevægelse og naturlig udfoldelse. Hundenes opholdsrum skal indeholde et beriget miljø, der som minimum består af legeredskaber og mulighed for at søge skjul.

Legeredskaber kan her forstås bredt, og en vippe eller lignende kan udgøre legetøj.

Skjul er her defineret som, at alle hunde til enhver tid skal kunne finde et sted at placere sig, så de ikke kan ses af andre hunde og blandt andet uforstyrret skal kunne indtage foder og vand.

Arealkravet til opholdsrummene jf. § 50, stk. 2, er et minimumskrav. Rummet skal tilgodese hundens behov, og det vil bero på en individuel vurdering, om arealkravet opfylder hundens behov, eller om rummet bør være større end minimumskravet.

I forbindelse med inspektion af opholdsrum skal der også rettes opmærksomhed på en eventuel brug af mindre bure, transportkasser og mindre "kravlegårde" som et alternativ til hundenes primære opholdsrum. Disse må ikke benyttes regelmæssigt eller som alternativ til hundenes opholdsrum, da de ikke kan opfylde hundens behov og naturlige bevægelsesfrihed. Mindre bure, transportkasser og mindre "kravlegårde" må kun benyttes til kortere ophold i forbindelse med flytning inden for virksomheden eller i forbindelse med transport.

Indretningen af hundenes opholdsrum skal være udformet og indrettet således, at tilsyn og pasning kan ske uden besvær og uden at påføre hundene unødigt stress, jf. §56. Kravet beror på et ønske om, at tilsyn med hundene skal kunne udføres let og uhindret samt at fremme rengøringen af rummet.

6.7 Løbegård, udearealer og motion

6.7.1 Løbegård

Fri adgang til løbegården, jf. § 50, stk. 4, tolkes som, at hunden skal have mulighed for fri og uhindret adgang af egen drift til løbegården.

I forbindelse med kontrol af løbegårde skal det berigede miljø jf. § 50, stk. 1 gennemgås med henblik på at sikre, at det som minimum består af legeredskaber og mulighed for at søge skjul.

6.7.2 Udeareal

Et større udendørs område, hvor hundene kan få deres daglige motion. Området behøver ikke at ligge i direkte forbindelse til hundenes opholdsrum.

Løbegården og udearealet kan være det samme forudsat at området er så stort, at hunden(ene) kan få deres daglige motion.

En løbegård og et udeareal kan godt betegnes som udendørs selvom det er indhegnet og helt eller delvist overdækket – eks. med trådnæt og et tag.

I forbindelse med kontrol af udearealer skal det berigede miljø jf. §§ 51, stk. 3 gennemgås med henblik på at sikre, at det som minimum består af legeredskaber og mulighed for at søge skjul og ly. Derudover skal det vurderes, om hundene har tilstrækkelig tidsmæssig adgang til udearealet, og om udearealet er forsvarligt indrettet således, at hundenes fysiologiske, adfærdsmæssige og sundhedsmæssige behov tilgodeses, og så hundene ikke kan undslippe jf. §51, stk. 4.

6.7.3 Motion

Har hundene ikke adgang til et udeareal, skal hundene motioneres udendørs i mindst 30 minutter mindst to gange dagligt, jf. § 51, stk. 1. Ved kontrollen skal der spørges ind til, hvordan motionen varetages. Motionen bør være af en sådan karakter, at hundene får stimuleret deres behov for aktivitet både fysisk og mentalt. Det er altså ikke nok eksempelvis at lade hundene gå på et løbebånd i 30 min.

6.7.4 Diegivende tæver samt hvalpe

Tæver i tidsrummet omkring fødsel kan fritages fra kravet om 30 minutters motion. Tæverne skal dog have mulighed for at komme ud og besørges med passende mellemrum.

Hvalpe under 12 uger har behov for flere, men korte motionsture.

6.8 Opsyn, pasning og socialisering

Personalet skal til enhver tid sikre, at hundene holdes under forsvarlige forhold således, at hundenes fysiologiske, adfærdsmæssige og sundhedsmæssige behov tilgodeses, jf. §42. Der skal ligeledes være et sådant opsyn med hundene, at der kan

gribes ind, hvis der skulle opstå aggressioner, jf. § 43, eller der rettidigt kan handles, hvis en hund viser tegn på sygdom, jf. § 44.

I tilfælde af sygdom eller tilskadekomst skal virksomheden sikre, at hunden om fornødent isoleres, og at pleje iværksættes. Ved alvorlig lidelse, eller hvis hunden ikke hurtigt bedres, skal en dyrlæge straks tilkaldes, jf. § 44. Det skal understreges, at kun dyrlæger må diagnosticere og igangsætte en behandling med receptpligtig medicin.

Ved erhvervsmæssigt opdræt af hunde skal hver enkelt hund, der er over fire uger gammel, dagligt have individuel menneskelig kontakt i minimum 15 minutter, og en tilstrækkelig socialisering af hunden skal sikres, jf. § 59, stk. 2.

Kravet om 15 minutters individuel menneskelig kontakt er ud over den kontakt, som hundene har i forbindelse med fodring og pleje – eksempelvis pelspleje, rengøring af hundenes opholdsrum eller lignende. Kvaliteten af kontakten er afgørende for den tilstrækkelige socialisering af hundene. De 15 minutter kan kombineres med kravet om 30 minutters daglige motion. Det vil sige, at motioneres hunden dagligt alene og i tæt kontakt med et menneske, hvor der eksempelvis trænes lydighed eller anden for hunden stimulerende aktivitet, så er de 15 minutter opfyldt.

6.9 Personale

Den virksomhedsansvarlige skal have gennemført en uddannelse vedrørende håndtering af hunde og herved erhvervet den fornødne viden om emnerne nævnt i § 60 nr. 1-10.

Den virksomhedsansvarlige er den person, der har det daglige ansvar for virksomhedens hundehold. Det er ikke relevant, om vedkommende har andre ansvarsområder såsom økonomi eller salg. Den virksomhedsansvarlige og personen med det daglige ansvar omtalt i § 60 er samme person.

Det er denne person, der har det daglige ansvar for pasningen af hundene og dette forudsætter daglig håndtering af hundene i virksomheden. Det er således ikke muligt at være virksomhedsansvarlig for flere virksomheder på én gang. Den virksomhedsansvarliges rolle i virksomheden er at bibringe virksomheden den tilstrækkelige viden om hundenes behov. Selve håndteringen af hundene kan være uddelegeret til andre – men det er den virksomhedsansvarliges ansvar, at de faglige forudsætninger er til stede i virksomheden.

Den virksomhedsansvarlige skal, for at virksomheden kan få og opretholde en tilladelse, udvise den fornødne viden om de områder, som er listet op i bekendtgørelsen. Det er således ikke tilstrækkeligt blot at have uddannelse eller erhvervserfaring, hvis personerne ikke demonstrerer at have erhvervet den relevante viden.

Personer, der kan dokumentere, at de i en sammenhængende periode på 1 år inden for de sidste 5 år har haft det daglige ansvar for en virksomhed omfattet af § 37, og erfaringen vedrører samme type virksomhed, er undtaget kravet om uddannelse. Dokumentation for dette jf. § 60, stk. 3 kunne være:

- Lønsedler for tidligere ansættelser

- Dokumentation for løbende kenneldrift med tilladelse fra Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri gennem en årrække
- Tidligere tilladelser til kennel- og/eller internatdrift
- Et anbefalingsbrev fra tidligere ansættelser

6.9.1 Dyrlægetilsyn

Der skal til virksomheden og for dennes regning være knyttet en dyrlæge med dansk autorisation, jf. § 61, og virksomheden skal sikre, at Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri til enhver tid er bekendt med navnet på den tilsynsførende dyrlæge, jf. § 61, stk. 2. I dette tilfælde er det navnet på den enkelte dyrlæge og ikke den praksis, som dyrlægen eventuelt er tilknyttet, da det er den enkelte dyrlæges ansvar at overholde kravet om omhu og samvittighedsfuldhed samt andre regler, dyrlæger er underlagt.

Virksomheden skal foranledige, at en dyrlæge tilser virksomheden mindst to gange årligt, jf. § 61 stk. 3. Tilsynene bør ligge med mindst tre måneders mellemrum. Det er ikke et krav, at dyrlægen skal tilkaldes alene med henblik på at tilse, om hundeholdet lever op til reglerne i bekendtgørelsen. Dyrlægen kan således gennemføre tilsynet af hundeholdet i forbindelse med, at vedkommende er tilkaldt f.eks. i forbindelse med sygdomsbehandling. Kravet om de årlige dyrlægetilsyn vil derimod efter Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris vurdering typisk ikke være opfyldt, hvis dyrlægen i løbet af et år kun har været tilkaldt til og dermed har ført tilsyn i en del af hundeholdet.

Dyrlægen skal ved tilsynet sikre, at hundeholdet lever op til reglerne i bekendtgørelsen. Der ikke noget formkrav til, hvordan dyrlægetilsynet dokumenteres. Dokumentation af enhver udformning må accepteres. Det kan f.eks. være en faktura, en besøgsrapport³, eller dyrlægens (evt. mundtlige) bekræftelse af inden for det seneste år at have tilset hele hundeholdet og vurderet, om det er i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelsen.

³ Den Danske Dyrlægeforening har udarbejdet skabeloner til besøgsrapporter. Disse kan rekvireres igennem foreningen.